Številka: 8.2.2/2026-MP-11
Datum: 11. 11. 2026

PROJEKTNA NALOGA

za

IZVAJANJE INŽENIRSKO SVETOVALNIH STORITEV ZA DRŽAVNO CESTO OD PRIKLJUČKA SLOVENJ GRADEC – JUG DO DRAVOGRADA Z OBVOZNICAMI, ZA FAZO IZDELAVE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE DGD, PZI, OKOLJSKE DOKUMENTACIJE PVO, PRIDOBITEV NEPREMIČNIN TER PRIDOBITEV VSEH DOVOLJENJ ZA GRADNJO

november 2026

ISO 9001 Q-1886
ISO 50001 En-018
ISO 22301 IN-005
ISO/IEC 27001 I-086

KAZALO VSEBINE:

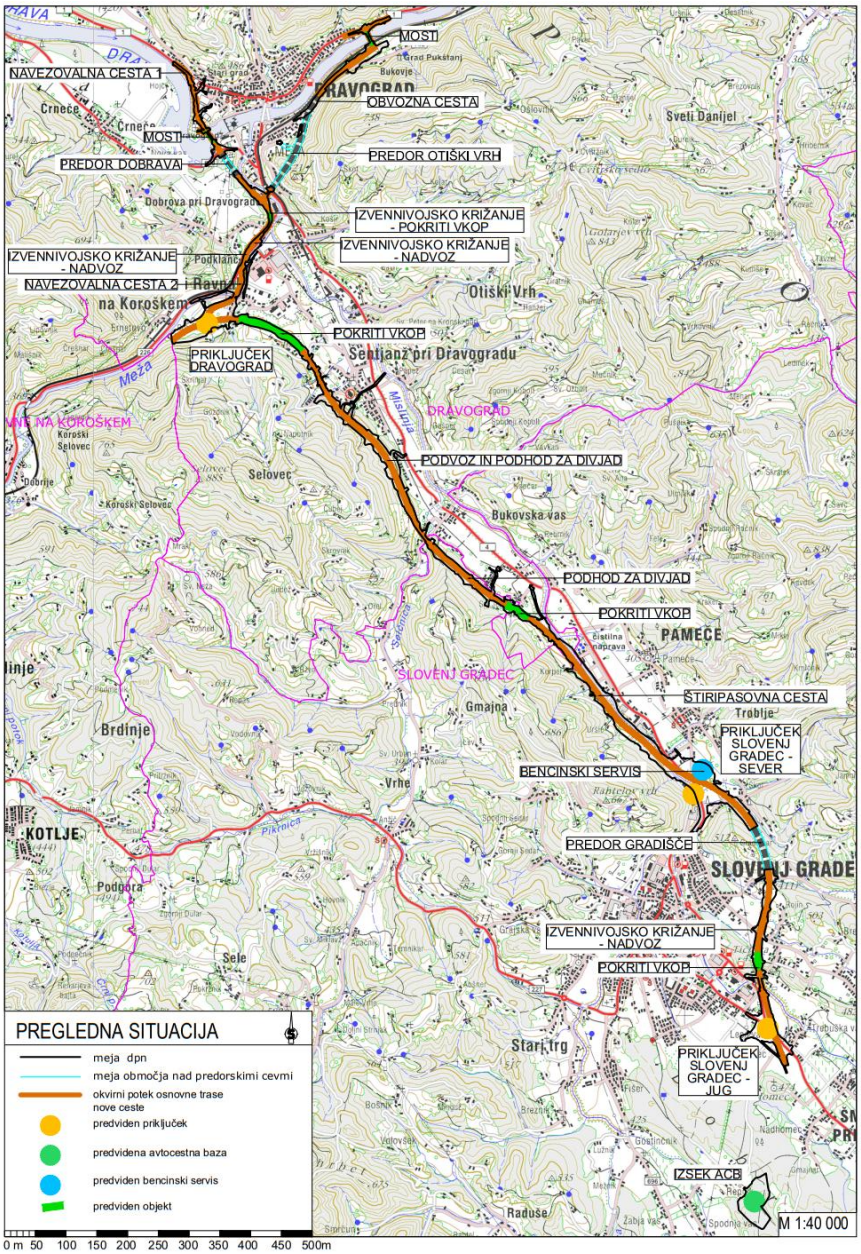
1. SPLOŠNI PODATKI ... 3
2. OPIS PROBLEMATIKE ... 4
3. PREDVIDENE UREDITVE ... 5
3.1 Štiripasovna cesta ... 5
3.2 Navezovalna cesta ... 6
3.3 Obvozna cesta ... 6
3.4 Spremljajoči objekt ... 6
3.5 Investicijska vrednost ... 7
4. PREDMET NAROČILA ... 7
4.1 Predhodna dela ... 7
4.2 Zakonska izhodišča ... 7
4.3 Splošna izhodišča ... 7
4.4 Opis naročila ... 8
5. ROKI ZA IZVEDBO NAROČILA ... 9
6. PODROBEN OPIS OBSEGA RAZPISANIH DEL ... 10
6.1 Izdelava projektne dokumentacije, faza DGD in PZI ... 11
6.2 Pridobitev PVO ... 12
6.3 BIM - informacijsko modeliranje gradenj ... 12
6.4 Recenzija projektne dokumentacije ... 13
6.5 Preverjanje varnosti v prometu ... 13
6.6 Odkupi in premoženjskopravna ureditev nepremičnin ... 14
7. PRIPRAVA POROČIL IN MNENJ ZA NAROČNIKA ... 15
8. SPISEK PODROČIJ, KI JIH MORA POKRIVATI IZVAJALEC INŽENIRSKO SVETOVALNIH STORITEV ... 15
9. KADRI ... 16

1. SPLOŠNI PODATKI

Naročnik: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d. d. (v nadaljevanju: DARS, d. d.)

Vrsta del: Inženirsko svetovalne storitve za državno cesto od priključka Slovenj Gradec – jug do Dravograda z obvoznicami, za fazo izdelave projektne dokumentacije za pridobitev projektnih in drugih pogojev (v nadaljevanju: DPP), za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (v nadaljevanju: DGD), za pridobitev projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (v nadaljevanju: PZI), za pridobitev okoljske dokumentacije presojo vplivov na okolje (v nadaljevanju: PVO), za pridobitev investicijske dokumentacije in za pridobitev vseh nepremičnin ter vseh dovoljenj za gradnjo.

DARS, d. d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje (v nadaljevanju: naročnik) naroča inženirsko svetovalne storitve za državno cesto 3. odseka 3. razvojne osi sever, od priključka Slovenj Gradec – jug do Dravograda z obvoznicami za fazo izdelave projektne dokumentacije DPP, DGD in PZI, okoljsko dokumentacijo PVO, investicijsko dokumentacijo in pridobitev vseh nepremičnin ter vseh dovoljenj za gradnjo.



Slika 1: Pregledna situacija 3. razvojne osi sever od priključka Slovenj Gradec – jug do Dravograd z obvoznicami (vir: DPN)

2. OPIS PROBLEMATIKE

Obstoječe prometno omrežje na obravnavanem območju predstavlja glavna cesta I. reda Arja vas - Velenje - Slovenj Gradec - Dravograd, ki se proti Velikovcu nadaljuje kot glavna cesta I. reda Dravograd - mednarodni mejni prehod Vič. Navedena prometnica je že sedaj izrazito prometno obremenjena, saj povprečni letni dnevni promet presega 11.000 vozil. Na večjem delu trase ne izpolnjuje sodobnih tehničnih zahtev in zato ne zagotavlja ustreznih pogojev za daljinske cestne povezave.

Glavni namen načrtovane nove prometne povezave je povečanje konkurenčnosti območja ob razvojni osi, izboljšanje dostopnosti in krepitev institucionalnih ter gospodarskih povezav, hkrati pa tudi večja prostorska integracija območij zunaj obstoječih pan - evropskih prometnih koridorjev. Z izvedbo nove prometne povezave bo zagotovljeno:

- učinkovitejše povezovanje središč mednarodnega, nacionalnega in regionalnega pomena v širšem slovenskem prostoru;
- izboljšana prometna povezava znotraj V. in X. koridorja ter med posameznimi koridorji;
- povezovanje tujih središč mednarodnega pomena prek ozemlja Slovenije;
- ustrezna navezava pomembnejših lokalnih središč na razvojne prometne povezave;
- razbremenitev obstoječih prometnic, ki ne omogočajo ustreznih pogojev za varen in sodoben promet;
- izboljšanje kakovosti potovanj, skrajšanje potovalnih časov ter povečanje prometne varnosti.

Nova prometna povezava bo v Sloveniji prispevala k razvoju policentričnega omrežja mest in naselij, uravnoteženemu razvoju območij s podobnimi prostorskimi značilnostmi, dopolnjevanju funkcij podeželskih in urbanih območij ter njihovi boljši vpetosti v evropske prometne sisteme in urbano omrežje.

Osnovni namen načrtovane prometne povezave med priključkom Slovenj Gradec jug in Dravogradom z obvoznicami, ki se navezuje na predhodni odsek Velenje jug – Slovenj Gradec jug, je zagotoviti učinkovito medsebojno povezovanje središč mednarodnega, nacionalnega in regionalnega pomena na območju severnega dela tretje razvojne osi. S tem se bodo povečale konkurenčnost območja, možnosti za krepitev institucionalnih in gospodarskih povezav, prometna varnost ter kakovost bivanja na širšem območju.

Načrtovana izgradnja tretje razvojne osi je skladna z Resolucijo o Strategiji prostorskega razvoja Slovenije 2050 (Uradni list RS, št. 72/23; v nadaljevanju: ReSPR50). Dravograd, Ravne na Koroškem s Prevaljami ter Slovenj Gradec tvorijo koroško širše mestno območje z izrazito industrijsko funkcijo. V skladu z usmeritvami ReSPR50 je za to območje predvidena ustrezna infrastrukturna povezava z osrednjeslovenskim prostorom, in sicer z izgradnjo in posodobitvijo prometnih povezav do savinjsko - šaleškega širšega mestnega območja.

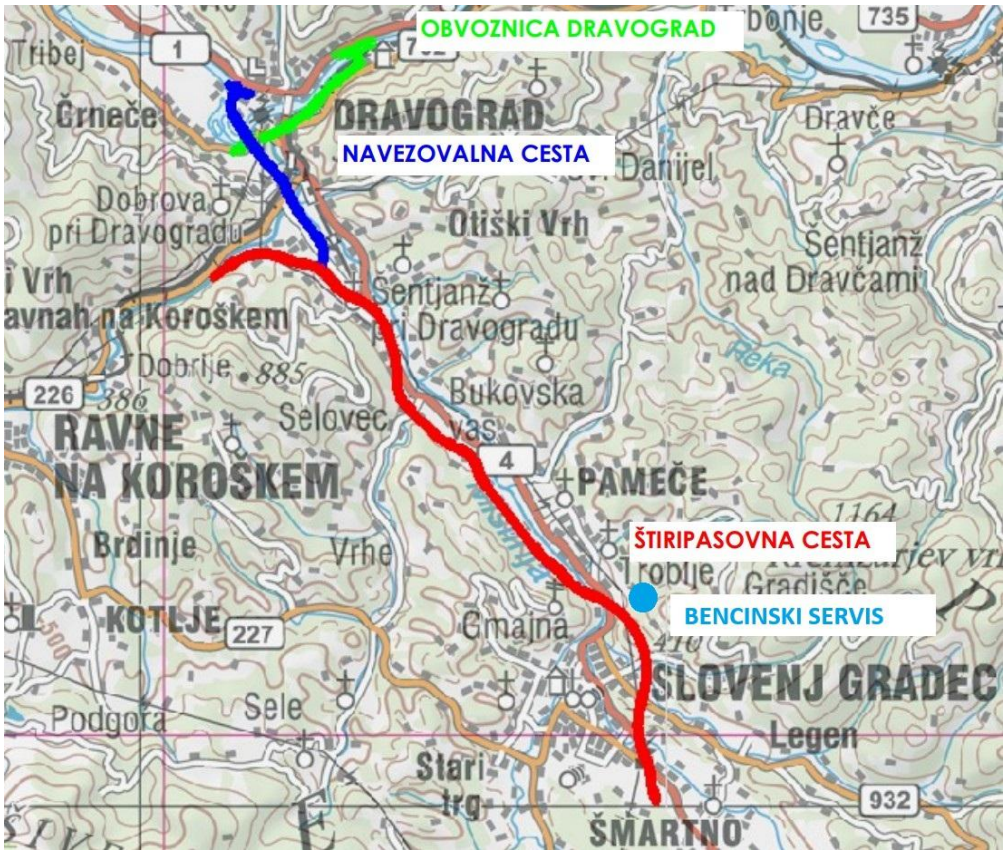
Na podlagi predhodno izdelanih študij variant in izbora najustreznejše rešitve je Vlada Republike Slovenije (v nadaljevanju: RS) septembra 2008 sprejela »Sklep o začetku priprave državnega prostorskega načrta za državno cesto od priključka Slovenj Gradec jug do Dravograda z obvoznicami«. Po analizi pridobljenih smernic, preliminarnih mnenjih nosilcev urejanja prostora in pripomb lokalnih skupnosti na predlagano varianto so bile izvedene dodatne optimizacije trase.

Za izbrano varianto je bila leta 2026 sprejeta Uredba o državnem prostorskem načrtu za državno cesto od priključka Slovenj Gradec jug do Dravograda z obvoznicami (Uradni list RS, št. 104/26; v nadaljevanju: DPN).

3. PREDVIDENE UREDITVE

Načrtovano državno cesto sestavljajo trije značilni deli:

- **štiripasovna cesta** med Otiškim Vrhom oziroma mejo z občino Ravne na Koroškem in priključkom Slovenj Gradec – jug v dolžini 11,85 km (na Slika 2 rdeče barve);
- dvopasovna **navezovalna cesta** med Dravogradom in Otiškim Vrhom v dolžini 3,1 km (na Slika 2 modre barve);
- dvopasovna **obvozna cesta** po južnem robu Dravograda v dolžini 2,3 km (na Slika 2 zelene barve).



Slika 2: Shematičen prikaz poteka državne ceste (Vir: DPN)

3.1 Štiripasovna cesta

Štiripasovna cesta se začne na stičišču s traso predvidene državne ceste 2. odseka tretje razvojne osi sever Slovenj Gradec - jug - Velenje, kjer je tudi umeščen priključek Slovenj Gradec – jug v dolžini 11,85 km. Poteka po vzhodni strani Slovenj Gradca, z viaduktom preči Mislinjo in se nadaljuje po Legenski planoti, kjer je načrtovan tudi pokriti vkop. Po prečkanju potoka Barbara se usmeri v predor Gradišče. Za izhodom iz predora je v dolini Mislinje umeščen priključek Slovenj Gradec - sever. Takoj za priključkom Slovenj Gradec- sever se trasa usmeri med pobočje in Mislinjo. V nadaljevanju poteka vzporedno z Mislinjo, naselje Sv. Jedrt obide v pokritem vkopu ter v nadaljevanju visoko nad Bukovsko vasjo. Pri Bukovski vasi preide preko doline na pobočje Selovca. Naselje Šentjanž pri Dravogradu obide visoko na pobočju po zahodni strani. Za naseljem se usmeri proti Ravnam na Koroškem in se zaključi na meji občine Ravne na Koroškem ter občine Dravograd, kjer je ta usklajena z navezavo bodoče trase državne ceste Otiški Vrh - Holmec. Tik pred zaključkom odseka je umeščen priključek »Dravograd«.

Na trasi štiripasovne ceste so **trije izven nivojski priključki**:

- Dravograd,
- Slovenj Gradec - sever in
- Slovenj Gradec - jug.

Na štiripasovni cesti je **en predor** in **trije pokriti vkopi**:

- predor 1,8-1 Gradišče (enosmerni dvocevni predor) dolžine približno 730 m (desna cev dolžine 681 m, leva cev dolžine 595 m) NPP 11,37 m;
- pokriti vkop 1,8-2 Legen dolžine 400 m, NPP 23,60 m;
- pokriti vkop 1,8-3 dolžine približno 300 m (desna stran dolžine 245 m, leva stran dolžine 292 m), NPP 23,80 m;
- pokriti vkop 1,8-5 dolžine 782 m, NPP 23,60 m.

3.2 Navezovalna cesta

Navezovalna cesta 1 se odcepi od glavne ceste G1-1/240 MMP Vič - Dravograd in se nadaljuje med centrom Dravograda in levim bregom Drave po območju Špičasto polje med športnimi objekti in pokopališčem, kjer je predvidena izvedba pokritega vkopa. V nadaljevanju z mostom prečka reko Dravo cca. 200 m gorvodno od HE Dravograd. Za mostom čez Dravo se na navezovalno cesto z vzhodne strani priključi regionalna cesta R3-699/1263 Dravograd - Libeliče. Od krožišča dalje se trasa ceste nadaljuje v predor Dobrava dolžine cca 85 m. Iz predora se trasa nadaljuje po strmem pobočju nad levim bregom Meže do predvidenega krožišča.

Navezovalna cesta 2 od krožišča, umeščenega med levi breg reke Meže in planoto Dobrava, poteka po pobočju do železniške proge Maribor - Prevalje, ki jo prečka z nadvozom in se z ostrim desnim krožnim lokom usmeri proti Prevaljam. Izvedena mora biti tudi deviacija glavne ceste G2-112/1256 Ravne-Dravograd, ki prečka navezovalno cesto. Potek navezovalne ceste 2 je na tem območju umeščen tako, da je ob čim bolj racionalni izrabi prostora (ob železniški progi in ob reki Meži) preko dveh križišč možna izvedba navezovanja obstoječe prometne infrastrukture na navezovalno cesto. V nadaljevanju trasa prečka reko Mežo in se usmeri proti štiripasovni cesti. Navezovalna cesta je na štiripasovno cesto navezana preko priključka Dravograd v obliki trobente.

Na navezovalni cesti v dolžini 3,1 km so **štiri nivojska križišča**, od tega **dve krožišči**;

Na dvopasovni cesti je **en predor** in **dva pokrita vkopa**:

- predor Dobrava 2,8-1: dolžine 285 m, NPP 11,37 m;
- pokriti vkop 2,8-2 (na navezovalni cesti 1): dolžine 166 m, NPP 10 m;
- pokriti vkop 2,8-3 (na navezovalni cesti 2): dolžine 57 m, NPP 8 m.

3.3 Obvozna cesta

Obvoznica Dravograd se začne v krožišču na navezovalni cesti. Od krožišča naprej z viaduktom prečka železniško progo Maribor - Prevalje, glavno cesto G1-4 Dravograd - Otiški Vrh ter Mežo v dolžini 2,3 km. Po prečkanju doline Meže preide v predor. S predorom obide naselje in se na izstopu iz predora na vzhodnem robu naselja približa železniški progi Maribor - Prevalje. V nadaljevanju na dolžini cca 800 m vse do krožišča poteka vzporedno z železniško progo na minimalni oddaljenosti 8 m od osi železniškega tira do roba bankine obvoznice. Pred podvozom čez železniško progo je predvideno krožišče (desni breg). Tik pred mostom čez Dravo obvoznica prečka železniško progo Maribor - Prevalje s podvozom. Obvoznica Dravograd se zaključuje v novem krožišču na levem bregu Drave, kjer se naveže na glavno cesto G1-1/241 Dravograd - Radlje, ki jo je treba v območju krožišča preurediti.

Na obvoznici sta predvideni **dve nivojski krožišči** in **en predor**:

- predor 3,8-2 Otiški Vrh dolžine 1110 m; NPP 11,37 m s servisno predorsko cevjo.

3.4 Spremljajoči objekt

Na trasi državne ceste je ob štiripasovni cesti načrtovan tudi spremljajoči objekt:

- Bencinski servis Slovenj Gradec - sever je lociran na trasi štiripasovne ceste v območju izven nivojskega priključka Slovenj Gradec - sever pri naselju Troblje. Na površinah bencinskega servisa je

predviden prostor za izvedbo treh točilnih otokov in šestih polnilnih mest ter ustrezno število parkirnih mest. Izvede se tudi polnilnica za električna vozila. Promet preko bencinskega servisa je enosmeren.
Na notranji strani deviacije glavne ceste G1-3 Otiški Vrh - Slovenj Gradec, se območje bencinskega servisa in parkirnih mest ogradi z ograjo skupne višine 2 m, izvedeno z absorpcijskimi paneli na betonski varovalni ograji.
Območje bencinskega servisa Slovenj Gradec - sever se na severni strani parkirišča intenzivno zasadi. Ob zunanjem robu deviacije glavne ceste G1-3 Otiški Vrh - Slovenj Gradec se izvede linijska obcestna zasaditev. V fazi izdelave dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja se posebna pozornost nameni izdelavi načrta krajinske arhitekture, kjer se načrtuje takšna zasaditev, ki bo v čim večji možni meri zastirala poglede na bencinski servis iz naselja Troblje.

3.5 Investicijska vrednost

Investicijska vrednost gradbenih del za državno cesto od Slovenj Gradca – jug do Dravograda z obvoznicami je v strokovnih podlagah ocenjena na **502.512.599,00 EUR (brez DDV).** Vir: Preveritev scenarijev uporabe cest na območju Dravograda, Ekonomsko vrednotenje, EPLAN d.o.o. (Novo mesto, september 2025, dopolnitve december 2025, februar 2026).

4. PREDMET NAROČILA

4.1 Predhodna dela

Predhodna dela obsegajo izdelavo podrobnega terminskega plana izdelave inženirskih svetovalnih storitev v skladu z roki, ki so navedeni v tej nalogi. V terminskem planu morajo biti razvidne aktivnosti medsebojnih obveznosti izvajalca z morebitnimi podizvajalci v času izvajanja inženirskih svetovalnih storitev. Roki inženirskih svetovalnih storitev, ki so navedeni v tej projektni nalogi, so podlaga za izdelavo terminskega plana izvajalca predmetnih svetovalnih storitev.

Izbrani izvajalec mora v sklopu predhodnih del pridobiti in pregledati vso že izdelano dokumentacijo.

4.2 Zakonska izhodišča

Razpisana dela oziroma storitve se morajo izvajati skladno z veljavnimi predpisi predvsem s področja urejanja prostora, varstva okolja, ohranjanja narave, varovanja kulturne dediščine, graditve objektov, načrtovanja prometne infrastrukture in izdelave investicijske dokumentacije, z vsemi spremembami navedenih predpisov ali novimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi, ki bodo sprejeti v času izvajanja predmetnih storitev ter z objavljenimi navodili DARS, d. d.

Izvajalec je dolžan upoštevati in uporabljati sprejeti DPN in vse relevantne, v Republiki Sloveniji veljavne predpise, normative in standarde, če pa teh ni, uporabljati tuje predpise oziroma normative.

4.3 Splošna izhodišča

- Strategija prostorskega razvoja 2050 (junij 2023, Državni zbor RS);
- Strategija razvoja prometa v RS do leta 2030 (RS, Ministrstvo za infrastrukturo in energetiko (v nadaljevanju: MZIE);
- Resolucija o nacionalnem programu razvoja prometa v Republiki Sloveniji za obdobje do leta 2030 (ReNPRP30, Uradni list RS, št. 75/16, 90/21 in 130/22– ZCPN);

- Študijo posodobitve cestnih povezav na odsekih Slovenj Gradec–Dravograd in Otiški Vrh–Holmec (Lineal d.o.o., št. 1470, Junij 2018);
- Preveritev scenarijev uporabe cest na območju Dravograda – Gradbeno tehnični elaborat (Lineal d.o.o., junij 2025);
- Prometna študija Državna cesta Šentrupert – Dravograd (3. razvojna os), Sklop III: od priključka Slovenj Gradec jug do Dravograda z obvoznicami (Lineal d.o.o., januar 2021, dopolnitve po recenziji november 2022, dopolnitve po javni razgrnitvi november 2024);

4.4 Opis naročila

Predmet naročila je izvajanje inženirsko svetovalnih storitev priprave na gradnjo državne ceste 3. odseka 3. razvojne osi sever, od priključka Slovenj Gradec - jug do Dravograda z obvoznicami, za izvedbo geološko - geomehanskih in hidroloških raziskav (v nadaljevanju: GGH), predhodnih arheoloških raziskav, za izdelavo projektne dokumentacije DPP, DGD in PZI, dokumentacije PVO, investicijske dokumentacije ter pridobitev vseh nepremičnin oziroma stvarnih pravic pri nepremičninah ter druge premoženjskopravne ureditve nepremičnin in vseh dovoljenj za gradnjo.

Za celoten 3. odsek 3. razvojne osi sever se izdela investicijska dokumentacija (investicijski program-v nadaljevanju IP) skladno z Uredbo o metodologiji priprave in obravnave investicijske dokumentacije na področju državnih cest in javne železniške infrastrukture (Uradni list RS, št. 5/17) za katerega je treba pridobiti potrditev komisije DARS, d. d. (skladno s takrat veljavnim internim aktom družbe: Poslovnik o delu komisije DARS za oceno investicijske dokumentacije) in potrditev MzIE na Komisiji za pregled in oceno investicijske dokumentacije na področju državnih cest, javne železniške infrastrukture, letalstva in pomorstva (v nadaljnjem: KIOP).

Pristopi se k vsem aktivnostim, ki jih potrebujemo na celotni trasi, ki vključujejo aktivnosti za izvedbo GGH raziskav, predhodnih arheoloških raziskav, aktivnostim za naročilo projektne dokumentacije DPP, DGD in PZI ter PVO. Pristopi se k aktivnostim za izvedbo parcelacijskih postopkov in odkupov.

Inženirske svetovalne storitve se naročajo tudi za fazo pridobivanje gradbenih dovoljenj.

Glavne aktivnosti v okviru izvajanja inženirskih svetovalnih storitev so:
- pridobivanje izvajalca del (projektanta) za izdelavo DPP, DGD in PZI dokumentacije ter PVO;
- spremljanje in koordinacija izdelave DPP, DGD, PZI dokumentacije, vključno s strokovnimi podlagami in PVO;
- sodelovanje pri izdelavi elaborata etapnosti v fazi projektiranja;
- priprava zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja;
- zagotovitev in spremljanje izvedbe arheoloških raziskav;
- recenzija vmesne in končne faze PZI dokumentacije, strokovnih podlag in PVO;
- pridobivanje revidentov za revizijo projektne dokumentacije za zahtevnejše objekte;
- pridobivanje presojevalcev prometne varnosti;
- pridobitev izvajalcev geodetskih del za prenos lege gradbene parcele na teren, cenilcev nepremičnin in drugih nadomestil za škodo, izvajalcev odkupov nepremičnin ter nadzor nad izvedbo teh del;
- izvedba odkupov in premoženjskopravnih ureditev nepremičnin, parcelacijski postopki z odkupi zemljišč, priprava dokumentacije v zvezi s postopki za razlastitev, pridobitev služnostnih pravic, priprava sporazumov o odškodnini in urejanje ostalih pravic na nepremičninah za zagotovitev pravice graditi;
- koordinacija dela med projektanti in izvajalci odkupov zemljišč;
- sodelovanje z javnostjo (javne obravnave, predstavitve, delovanje javne pisarne, usklajevalni sestanki, obveščanje in obravnava pripomb ter pobud ipd.);

- udeležba na koordinacijah z naročnikom ter sodelovanje na sestankih po navodilu naročnika;
- sodelovanje in strokovna podpora v razlastitvenih postopkih in postopkih za določanje odškodnine;
- sodelovanje v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja;
- sodelovanje pri pridobivanju mnenj in usklajevanje z mnenjedajalci;
- zagotovitev izvajalca in spremljanje izdelave IP do potrditve na komisiji DARS, d. d. in KIOP vključno s pridobitvijo sklepa pristojnega ministra;
- zagotavljanje BIM modeliranja v vseh fazah projektne dokumentacije;
- priprava analiz in mnenj po navodilu naročnika.

5. ROKI ZA IZVEDBO NAROČILA

Izvajanje inženirsko svetovalnih storitev se začne z dnem sklenitve pogodbe in konča po predaji vse končne potrjene kompletne projektne dokumentacije PZI (usklajene s pripombami recenzentov in revidentov), po pridobljenih pravnomočnih dovoljenj za gradnjo oziroma do zaključka vseh premoženjsko pravnih postopkov.

Skupni rok za izvedbo vseh storitev znaša 62 (dvainšestdeset) mesecev od sklenitve pogodbe. Rok za oddajo zahteve za gradbeno dovoljenje je 24 (štiriindvajset) mesecev od sklenitve pogodbe.

V tem obdobju se izvajalec obvezuje, da:

- bo 5 dni po pričetku veljavnosti pogodbe s projektantom tega uvedel v delo;
- bo v roku 14 koledarskih dni pregledal in ocenil projektno dokumentacijo, ali je s stališča vsebine in usklajenosti primerna za nadaljnjo obravnavo oz. postopke;
- se bo v roku 10 delovnih dni odzval na zahtevke, ki jih bo uveljavljal projektant, . Bodisi ga bo vrnil projektantu v dopolnitev, bodisi bo nadaljeval s postopkom formalne potrditve zahtevka. Po prejemu popolnega zahtevka mora izvajalec strokovno svetovalnih storitev v roku 45 koledarskih dni pripraviti popolno dokumentacijo za pričetek postopka za potrditev zahtevka pri naročniku.;
- bo najkasneje v 5 dneh pripravil odgovore, mnenja, analize in poročila na predloge in vprašanja projektanta, naročnika, mnenjedajalcev ter drugih organov ali posameznikov. V primeru zahtevnejših analiz, mnenj ali poročil se rok za njihovo pripravo določi sproti v dogovoru med naročnikom in izvajalcem, ob upoštevanju obsega in zahtevnosti naloge ter njene prioritete.;
- bo v postavljenih rokih pripraviti odgovore, mnenja in po potrebi osnutke vlog za potrebe sodnih in upravnih postopkov;
- bo najkasneje v 3 dneh po izvedenem sestanku pripravil zabeležko sestanka;
- bo v 60 dneh po prevzemu dela projektne dokumentacije, ki predstavlja smiselno zaključeno celoto, to pregledal in ocenil, ali je s stališča vsebine in usklajenosti primerna za postopke javnega naročila za gradnjo. Izvajalec je dolžan izvesti pregled posameznih ključnih postavk v predračunu s kontrolo cen predračunskih postavk.;
- se bo na nujne naloge naročnika (kot npr. poslanska vprašanja, novinarska vprašanja, pozivi ministrstva,…) odzval nemudoma;
- bo sproti preverjal, ali je projektant izvedel vse s pogodbo zahtevane naloge in potrjeval izdane situacije;
- bo pripravil končni obračun opravljenih del in pripravil potrdilo o izpolnjenih obveznostih projektanta;
- bo predstavnika naročnika tekoče obveščal o napredovanju projekta, o morebitnih zastojih na projektu;
- bo izvajal redne mesečne koordinacije z vsemi deležniki procesa projektiranja, odvisno od faze projekta;
- bo za naročnika in v sodelovanju s predstavniki naročnika pripravljal oceno časovnice napredovanja projekta;
- bo pripravil razdelilnike za potrebe izdaje računov razlastitvenim zavezancem.

Pri pripravi postopkov javnih naročil mora izvajalec upoštevati roke, kot jih opredeljuje v času izvedbe javnega naročila veljavni zakon o javnem naročanju in zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja. V omenjenih postopkih mora izvajalec upoštevati vsakokrat veljaven naročnikov Pravilnik o izvajanju postopkov javnega naročanja.

Naročnik bo izvajalca zapisniško uvedel v delo. V roku 10 dni po uvedbi v delo mora izvajalec pripraviti podrobni terminski plan vseh aktivnosti vse do popolnega zaključka razpisanih del, ki ga predloži v potrditev naročniku. Naročnik zahteva, da se terminski plani v celoti izdelajo in vodijo z računalniškim orodjem MS Project. Morebitne prilagoditve terminskega plana se izvedejo zapisniško v skladu z dogovorom na periodičnih usklajevalnih sestankih vezano na izkazano problematiko.

Izvajalec mora vse storitve izvajati tudi v rokih, ki jih bo določil naročnik in v skladu z dogovori na usklajevalnih sestankih.

6. PODROBEN OPIS OBSEGA RAZPISANIH DEL

Ključne naloge inženirja obsegajo:

- izdelavo terminskih planov vseh aktivnosti po pogodbi, naročnik zahteva, da se terminski plani v celoti izdelajo in vodijo z računalniškim orodjem MS Project ter morebitne prilagoditve terminskega plana se izvedejo zapisniško v skladu z dogovorom na periodičnih usklajevalnih sestankih vezano na izkazano problematiko;
- proučitev optimalne izvedbe razpisnih postopkov;
- sodelovanje z naročnikom pri izvedbi vseh postopkov oddaje javnih naročil za vse predmete inženirskih svetovalnih storitev navedene v tej projektni nalogi in sicer od priprave razpisne dokumentacije do podpisa pogodbe in v okviru tega pripravo vseh gradiv in aktivnosti za izvedbo javnih naročil (npr. razpisna dokumentacija, sklepi, predlogi odločitev, odgovori na revizijske zahtevke ipd); naročnik zahteva najmanj 3 člansko komisijo za izvedbo postopkov, v kateri morajo biti najmanj en pravnik, ena oseba s področja javnih naročil in ena oseba s področja predmeta javnega naročila, naročnik se bo za vsak postopek izvedbe javnega naročila vezan na predmetni projekt vsakokrat sproti odločil ali se bo postopek vodil pri inženirju ali pri naročniku,
- inženirskih svetovalnih storitev za izdelavo PVO, ki vključujejo postopek javnega naročila;
- uvedbo projektantov in drugih izvajalcev v delo;
- organizacija in vodenje koordinacijskih sestankov;
- izdelavo različnih strokovnih mnenj in predlogov, ki se nanašajo na projektiranje in ostala opravila po pogodbi;
- izdelavo štirinajstdnevnih poročil o preseku stanja projekta in ostalih poročil po naročilu naročnika;
- korespondenco s projektantom;
- priprava in ureditev strokovnih podlag za izdelavo IP;
- inženirskih svetovalnih storitev za pridobitev IP in sodelovanje v fazi izdelave in potrjevanja pridobljene investicijske dokumentacije na komisiji DARS, d. d. in KIOP, ki deluje na MzIE, vključno s pridobitvijo sklepa pristojnega ministra;
- vse naloge inženirja določene s Poslovnikom o delu recenzijske komisije DARS, d. d.,
- izvedbo recenzije vmesne faze in končne PZI dokumentacije, strokovnih podlag in PVO;
- predajo končne verzije izdelane projektne in druge dokumentacije naročniku in arhivu Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo;
- vse aktivnosti v zvezi s pridobitvijo gradbenega dovoljenja in pridobitev le tega, vključno s pripravo zahteve za gradbeno dovoljenje in pridobitev DPP z usklajevanji z mnenjedajalci do pridobitve pozitivnih mnenj;
- zaključek pogodbe s projektantom in ostalimi pogodbenimi izvajalci (končni obračun, izdaja pisem o prevzemu, itd);

- priprava vseh gradiv za morebitne anekse k pogodbam, ki se nanašajo na predmete inženirskih svetovalnih storitev;
- pridobitev vseh morebitnih dodatnih mnenj, soglasij, pogojev in dovoljenj;,
- zagotavljanje skladnosti projektnih rešitev z določbami 49. člena DPN, ki se nanašajo na prikrita grobišča, v fazi priprave projekta na gradnjo;
- priprava usmeritev na področju ravnanja z izkopnim zemeljskim materialom (ravnanje, transport, možnosti začasne in trajnega skladiščenja, možnost začasne ali trajne uporabe zemeljskega izkopa);
- pripravo in usklajevanje morebitnih sporazumov in dogovorov z mnenjedajalci oziroma ostalimi deležniki (sofinancerji);
- zagotoviti implementacijo metodologije BIM, ki omogoča digitalno načrtovanje, usklajevanje in upravljanje informacij o objektu skozi celoten življenjski cikel;
- inženirskih svetovalnih storitev pri pridobivanju morebitnih drugih študij oziroma elaboratov (finančnih, prometnih, geoloških, s področja zdravja in varstva pri delu, elaborat etapnosti itd.) vezanih na izdelavo DGD in PZI ter ostalih pogodbenih izvajalcev;
- nadzor, inženirsko in pravno svetovalne storitve vezane na izvedbo odkupov nepremičnin, ki bodo zajete v gradbenem dovoljenju za predmetni poseg;
- drugih inženirskih svetovalnih nalog, povezanih z dokončanjem projekta, če so te zahtevane za pridobitev gradbenega dovoljenja;
- pravna pomoč pri utemeljevanju izpolnjevanja pogojev za izdajo gradbenega dovoljenja;
- transparentno vodenje arhiva vse korespondenčne, projektne in druge dokumentacije z namenom ohranjanja revizijske sledi.

Izvajalec inženirskih svetovalnih storitev je kot dober strokovnjak odgovoren za vse naloge, ki jih je treba izvršiti za uspešno in popolno realizacijo projekta, v postavljenih rokih za fazo priprave projekta na gradnjo.

6.1 Izdelava projektne dokumentacije, faza DGD in PZI

Izdelava projektne dokumentacije obsega izdelavo DGD in PZI vključno z DPP.

V fazi izdelave projektne dokumentacije mora izvajalec inženirskih svetovalnih storitev tekoče spremljati izdelavo le-te in s projektantom redno in pravočasno obravnavati ter reševati vsa odprta vprašanja, ki se pojavijo ob posameznih projektnih rešitvah. V fazi obravnave mnenj mora v sodelovanju s projektantom skrbeti, da so pogoji navedeni v projektnih pogojih in mnenjih v skladu z veljavnimi predpisi in interesi naročnika.

Glavne aktivnosti in naloge v tej fazi so podrobno opisane v predhodnem poglavju.

Naloga izvajalca inženirskih svetovalnih storitev je, da v 60 dneh po prevzemu kateregakoli dela projektne dokumentacije, ki predstavlja smiselno zaključeno celoto, to pregleda in oceni, ali je s stališča vsebine in usklajenosti primerna za postopek javnega naročila za gradnjo. V sklopu pregleda izdelane dokumentacije opravi tudi kontrolo projektantskega predračuna za vse sklope oziroma načrte projektne dokumentacije, o čemer poroča naročniku.

Ponudbena vrednost za izvedbo storitev zajema vse stroške te faze v celoti, ki morajo biti upoštevani v ponudbi. Predvideti je treba tudi pridobitev morebitnih drugih strokovnih podlag oziroma študij v fazi projektiranja, če bodo te zahtevane (npr. prometne študije, razni elaborati s področja geodezije, geologije, zdravja in varstva pri delu, razne preveritve, itd.) in tudi izvajalcu inženirskih svetovalnih storitev neposredno naročena razna strokovna mnenja s pripravo predlogov za naročnika.

V skladu z zakonodajo mora izvajalec inženirskih svetovalnih storitev sodelovati in zagotoviti naročniku vsa morebitna dodatna poročila, analize in strokovne osnove, ki jih zahteva veljavna zakonodaja vse s ciljem, da bo možna izdelava kompletne projektne dokumentacije v vseh fazah.

6.2 Pridobitev PVO

Izvajanje inženirskih svetovalnih storitev za pridobitev PVO. Ker gre pri predmetnem posegu skladno z Uredbo o posegih v okolje, za katere je treba izvesti PVO (Uradni list RS, št. 51/14, 57/15, 26/17, 105/20 in 44/22-ZVO-2) v prilogi 1 za gradnjo HC (F.5 - Gradnja avtocest in hitrih cest), je PVO obvezen. Zato se v skladu z Gradbenim zakonom (GZ-1, Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25) združi postopek izdaje gradbenega dovoljenja in postopek PVO. V integralnem postopku se izda integralno gradbeno dovoljenje. Izdelovalec DGD in PZI dokumentacije priskrbi tudi PVO. V ta namen je treba upoštevati vso okoljsko zakonodajo, izdelati novelacijo ničelnega stanja, preveriti in dopolniti oceno vplivov, omilitvene ukrepe in spremljanje stanja.

PVO je treba izdelati na podlagi navedenih elaboratov: Elaborat ukrepov med gradnjo, kjer se opredelijo gradbiščni platoji, lokacije začasnih skladišč viškov materiala, lokacije trajnih odlagališč odpadkov in viškov materiala, količine posameznega materiala ter transportne poti, Elaborat ocene kakovosti zraka z delci PM10, Elaborat obremenitve s hrupom in vibracijami in ocena vpliva gradnje ter določitev vplivnega območja med gradnjo, Študija obremenitve s hrupom s predlogi protihrupnih ukrepov, izdelava morebitnih drugih elaboratov, v kolikor se tekom naloge izkaže, da je to zahtevano.

Ponudnik si lahko na lastne stroške na terenu ogleda predviden potek trase HC, povezovane in obvozne ceste ter si tudi v lokalnem okolju sam zbere dodatne informacije, ki bi lahko koristile pri pripravi ponudbe.

Razpisana dela obsegajo vse inženirske svetovalne storitve za pridobitev PVO za predmetni poseg:
- pregled dokumentacije, ki je na voljo pri naročniku;
- izvedbo javnih naročil za pridobitev vseh gradiv (izvajalec je dokumentacijo za izvedbo javnih naročil dolžan sproti posredovati v potrditev naročniku ter jo na podlagi pripomb in usmeritev naročnika dopolnjevati) in izvedbo celotnega javnega naročila od pričetka (vključno z reševanjem morebitnih revizijskih zahtevkov) do podpisa pogodbe;
- pregled in oceno ponudb ter priprava predloga izbora;
- uvedbo izdelovalcev v delo;
- koordinacijo z izdelovalci gradiv;
- nadzor nad izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti izdelovalcev gradiv;
- prevzem in pregled gradiv ter priprava zahtev po dopolnitvah;
- organiziranje recenzije/pregleda gradiv ter zagotovitev popravkov gradiv po recenziji/pregledu;
- pripravo morebitnih dopolnitev vloge po recenziji;
- spremljanje obravnave vloge in morebitno koordinacijo z mnenjedajalci in Ministrstvom za okolje in prostor v času pridobivanja gradbenega dovoljenja;
- pripravo vseh poročil, zabeležk in vodenje druge korespondence;
- sprotno obveščanje naročnika o vseh dejstvih, pomembnih za izvedbo naloge;
- upoštevanje navodil naročnika;
- arhiviranje dokumentacije;
- ter vsa druga svetovalna opravila, ki so vezana na popolno dokončanje predmeta tega naročila.

6.3 BIM - informacijsko modeliranje gradenj

Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 - ZZNŠPP, 133/23, 85/24 - ZAID-A, 47/25 - odi. US in 75/25) v devetem odstavku 39. člena določa obvezno uporabo informacijskega modeliranja gradenj (BIM - Building Information Modeling) pri izdelavi projektne dokumentacije za objekte iz četrtega odstavka 9. člena tega

zakona, katerih investitor je naročnik v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje. V četrtem odstavku 9. člena so tako navedene pod št. 5.1 ceste s pripadajočimi objekti: AC in HC, glavne ceste I. in II. reda, bencinski servisi in oskrbni objekti.

Zaradi zakonsko zahtevane implementacije BIM programa pri pripravi projektne dokumentacije DPP, DGD in PZI za novogradnjo HC je treba v izvajanje del vključiti dodatni strokovni kader s specifičnimi znanji s predmetnega področja BIM.

6.4 Recenzija projektne dokumentacije

Z recenzijo dokumentacije se ugotavlja ali so v predloženi dokumentaciji prikazane tehnične, tehnološke in ostale rešitve izbrane skladno s projektno nalogo in predpisi ter optimalne tako, da je glede na namensko rabo investicije ta za naročnika najbolj gospodarna.

Recenzenti morajo v okviru postopka pregleda projektne dokumentacije preveriti, ali projektne rešitve izpolnjujejo naslednje pogoje:
- da je zagotovljena celovitost in medsebojna usklajenost projektnih rešitev ter njihova skladnost s projektno nalogo;
- da je predložena dokumentacija skladna z veljavno zakonodajo, podzakonskimi predpisi in tehnično regulativo;
- da so bile pri projektiranju uporabljene predpisane in strokovno utemeljene metodologije;
- da so predlagane rešitve varne, stabilne, trajne, varčne in tehnično izvedljive;
- da so predlagane rešitve z investicijskega vidika racionalne in ekonomsko upravičene;
- da predložene rešitve predstavljajo ustrezno podlago za odločanje naročnika o investiciji z vidika finančnih, organizacijskih in tehnoloških kriterijev;
- da so predlagane rešitve okoljsko sprejemljive;
- da so predlagane rešitve prostorsko, urbanistično, arhitekturno in krajinsko usklajene;
- da so predlagane rešitve gospodarne z vidika upravljanja, uporabe, vzdrževanja in razgradnje objekta oziroma infrastrukture;
- da so v predlaganih rešitvah upoštevana vsa načela in zahteve za zagotavljanje varnega obratovanja infrastrukture;
- da je preverjena in ustrezno utemeljena ocena investicijskih stroškov.

Posebej mora biti opravljena recenzija skupnega projektantskega popisa del in predračuna za vse obravnavane načrte in izdelana poročila o pregledu skupnega projektantskega popisa del in predračuna. Recenzija projektov se izvaja v skladu s Poslovnikom o delu recenzijske komisije za projekte, katerih naročnik je DARS, d. d.

V stroške izvajalca svetovalnih storitev mora biti vključena vsa organizacija in izvedba celotne recenzije, vključno s stroški recenzentov, razen stroškov članov recenzijske komisije, za kar naročnik zagotavlja ločeno naročilo.

6.5 Preverjanje varnosti v prometu

V skladu z določili Direktive 2008/96/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 19. novembra 2008 o izboljšanju varnosti cestne infrastrukture (Uradni list L 319, 29.11.2008, str. 59-67), ZCes-2, Pravilnik o preverjanju varnosti cestne infrastrukture in usposabljanju presojevalcev varnosti cest (Uradni list RS, št. 76/24) in v skladu s Smernicami za preverjanje varnosti v prometu (RSA) je treba izvajati preverjanje varnosti v prometu za vse infrastrukturne objekte kot tudi na TEN koridorjih.

Naloga izvajalca inženirskih svetovalnih storitev je, da v skladu z veljavnimi predpisi o javnem naročanju izvede postopke za pridobitev presojevalca varnosti cest ter da usklajuje delo med projektantom in presojevalcem varnosti cest.

6.6 Odkupi in premoženjskopravna ureditev nepremičnin

Na podlagi določil 34. člena DPN je treba izvesti parcelacije za prenosa gradbene parcele na teren ter odkupe nepremičnin v skladu z 4. in 21. členom DPN za območje DPN.
Ta dela obsegajo predvsem:

- priprava in izvedba razpisov po postopku javnega naročanja za izbor izvajalcev odkupov nepremičnin, cenilcev in geodetov za izvedbo prenosa lege gradbene parcele na teren;
- strokovna pomoč pogodbenim izvajalcem odkupov nepremičnin, cenilcem in geodetskim izvajalcem ter izvajanje nadzora nad izvedbo del po pogodbah z izbranimi izvajalci;
- preverjanje zemljiškoknjižne dokumentacije in usklajevanje zemljiškoknjižnih podatkov in vpisa upravljavca odkupljenih nepremičnin;
- pregled pogodbe z vidika obdavčitve, koordinacija z naročnikom v zvezi z obdavčitvijo v zahtevnejših primerih;
- priprava odgovorov in pojasnil oziroma sodelovanje z naročnikom pri pripravi odgovora lastnikom nepremičnin v zvezi s cenitvami, odkupom ali drugimi vprašanji;
- pridobivanje dokumentacije in priprava predlogov za postavitev skrbnika lastnikom, katerih prebivališče ni znano ter pridobivanje podatkov in listin o morebitnih dedičih zaradi uvedbe postopka dedovanja;
- priprava dokumentacije za vložitev zahtev za razlastitev v zadostnem številu izvodov za vse udeležence postopka, državno odvetništvo in upravni organ, ter sodelovanje in tekoče posredovanje podatkov zahtevanih v razlastitvenih postopkih;
- pridobivanje drugih dokazil, ki so v skladu z veljavno zakonodajo podlaga za pridobitev gradbenih dovoljenj;
- priprava kopij dokazil za izdajo gradbenih dovoljenj, ter v kolikor se zahteva skeniranje in posredovanje le teh naročniku;
- vodenje evidenc o vseh postopkih v DARSen in drugi obliki, ki jo določi naročnik;
- redno obveščanje naročnika o rešenih in nerešenih zadevah, ki vključuje predloge za izvedbo ustreznih postopkov, sodelovanje na koordinacijah, ki jih sklicuje naročnik;
- predložitev vseh podpisanih pogodb naročniku, vključno z vso pripadajočo dokumentacijo (cenitve, korespondenca…), ter primopredaja vse ostale relevantne dokumentacije v zvezi z izvedbo predmeta pogodbe naročniku, skupaj z ustreznim popisom celotne dokumentacije v obliki, ki jo predpiše naročnik;
- priprava rednih mesečnih (tedenskih ali pol mesečnih) poročil za naročnika in vodenje evidence odkupov v obliki in programu ter na način kot ga določi naročnik;
- priprava mnenj glede podanih zahtev lastnikov nepremičnin za dodatne odkupe nepremičnin in dostopov do preostankov zemljišč;
- priprava pojasnil, strokovnih mnenj in odgovorov državnemu pravobranilstvu v razlastitvenih postopkih ter postopkih za določitev odškodnine na vseh stopnjah;
- zagotovitev osebe, ki bo v vseh fazah izvajanja odkupov nepremičnin ter v razlastitvenih postopkih, tolmačila projektne rešitve za razjasnitev stanja na terenu;
- priprava zahtevane dokumentacije s področja pridobitve pravice graditi za vložitev zahteve za izdajo gradbenega dovoljenja;
- vodenje evidence odkupljenih nepremičnin v formatih in v skladu z navodili naročnika;
- priprava situacij in razdelilnikov za izvedbo plačil v okviru pridobivanja nepremičnin, služnosti in drugih premoženjskopravnih ureditev;
- arhiviranje spisov izvedenih odkupov ter predaja dokumentacije v arhiv;

- druga dela, ki so običajna v zvezi z opravljanjem del, določenih v pogodbi, in njihovo realizacijo.

7. PRIPRAVA POROČIL IN MNENJ ZA NAROČNIKA

Zaradi tekočega izvajanja projekta v postavljenih rokih je izvajalec inženirskih svetovalnih storitev dolžan naročniku redno dostavljati:
- štirinajstdnevna poročila,
- zapisnike koordinacijskih sestankov in
- ostala strokovna mnenja in poročila, ki jih potrebuje naročnik pri svojem delu.

Pri vseh navedenih aktivnostih mora izvajalec svetovalnih storitev upoštevati, da bodo morala biti poročila izdelana skrbno in na visokem strokovnem nivoju. Vsa poročila morajo biti izdelana v elektronski obliki in s sodobnimi aplikacijami (npr. MS Project, Word, Excel, itd.).

Izvajalec inženirsko svetovalnih storitev je dolžan po navodilu naročnik pripraviti naročena mnenja oziroma stališča inženirja v roku od 2 do 10 dni oziroma glede na podan rok s strani naročnika. Vsa strokovna mnenja morajo biti podpisana s strani vodje projekta in poslovodstva izbranega ponudnika inženirskih svetovalnih storitev.

8. SPISEK PODROČIJ, KI JIH MORA POKRIVATI IZVAJALEC INŽENIRSKO SVETOVALNIH STORITEV

Predmet razpisa zahteva pokrivanje predvidoma sledečih strokovnih področij za:
- izvedbo javnih naročil skladno z veljavno zakonodajo o javnem naročanju za vse postopke, zahtevane za izvedbo predmeta inženirsko svetovalnih storitev, iz te projektne naloge;
- izvedbo PVO;
- projektiranje in obravnava inženirskih objektov;
- ravnanje z odpadki in področne zakonodaja;
- rušenje objektov;
- ohranjanje kulturne in naravne dediščine;
- hidrologijo in hidravliko (hidrološko-hidravlične analize in modeli, hidro-morfološke študije, preverjanje vplivov posegov na vodni režim, zagotavljanje poplavne varnosti ter zagotavljanje usklajevanja z Direkcijo za vode RS);
- geologijo;
- projektiranje in usklajevanje vseh vrst komunalne infrastrukture ter energetskih objektov in naprav;
- študije obremenitve s hrupom;
- geodetske storitve vezane na prenos lege gradbene parcele na teren;
- izvedbo odkupov nepremičnin in pridobitev ustreznih dokazil o pravici graditi za območje, ki bo zajeto v gradbenem dovoljenju;
- BIM modeliranje;
- investicijsko dokumentacijo;
- požarno varnost;
- krajinsko arhitekturo;
- izvede postopek za pridobitev presojevalca prometne varnosti;
- zagotavljanje zahtev s področja varnost in zdravja pri delu.

Sestavni del izvajanja storitev po tem naročilu je tudi sodelovanje izvajalca svetovalnih storitev na raznih javnih razpravah, projektne pisarne na terenu, sestankih na območju RS in pri delu komisij.

Sestavni del izvajanja storitev po tem naročilu je tudi sodelovanje pri pridobivanju projektnih pogojev, mnenj in dovoljenj pristojnih organov in organizacij.

Pri obveščanju lokalnega prebivalstva, komunikaciji s predstavniki medijev, podajanju sporočil, kompetentni razlagi vseh aktivnosti in dogodkov vezanih na izvajanje predmetnih storitev, se je treba predhodno uskladiti in pridobiti soglasje naročnika.

Izvajalec inženirskih svetovalnih storitev, ki je prevzel izvajanje storitev po tem razpisu je odgovoren za vse zgoraj navedene in ostale naloge, ki jih je treba izvršiti za uspešno in popolno izvedbo predmetnih storitev, t. j. za izdelavo dokumentacije DGD, PZI, PVO ter pridobitev vseh pravnomočnih dovoljenj za gradnjo.

9. KADRI

Ponudnik bo moral ves čas trajanja pogodbe zagotavljati ustrezno število v ponudbi nominiranih kadrov. (ključni kader).
Vsako kadrovsko spremembo mora potrditi naročnik.

Tekom izvajanja pogodbe bo izvajalec lahko predlagal dodatne kadre:
- ne več kot dva (2) dodatna za posamezno strokovno področje (opredeljena v Poglavju 1 - Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe) kot pomoč ključnemu kadru z najmanj 2 (dve) letnimi delovnimi izkušnjami z ustreznega strokovnega področja;
- v kolikor bi se tekom izvajanja pogodbe izkazala zahteva po imenovanju novega strokovnjaka za novo strokovno področje, ki v Poglavju 1 - Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe ni bil predviden, bo ponudnik lahko predlagal nov strokovni kader z najmanj 2 (dve) letnimi delovnimi izkušnjami s področja, vpisan v pristojno poklicno zbornico, kadar je takšen vpis za opravljanje predmetnih nalog zahtevan (kader za recenzije).

V primeru odsotnosti vodje projekta, mora le ta zagotoviti nadomeščanje, katerega mora potrditi naročnik, prav tako pa mora biti naročnik o nameravani odsotnosti vodje projekta o tem obveščen najmanj tri delovne dni prej (izjema je v primeru nenadne bolniške odsotnosti).

Ponudnik lahko dodatni strokovni in ključni kader v času izvajanja pogodbenih del tudi zamenja.

OBRAČUN DEL

Obračun se bo vršil mesečno po pogodbeni urni postavki. Priloga posamezni mesečni situaciji mora vsebovati opis izvedenih del s poimenskim seznamom oseb in opravljenimi urami posamezne osebe za posamezno aktivnost (aktivnosti navedene v Tabeli 1). Opravljeno delo lahko obračunavajo le osebe, ki so imenovane v ponudbi oziroma v pogodbi.

Tabela 1: Posamezne aktivnosti

Investicijska dokumentacija
Faza izdelave investicijske dokumentacije
Projektna dokumentacija
Priprava projektne naloge in tehničnega dela razpisne dokumentacije za javna naročila za projektiranje - DGD, PZI in PVO
Izvedba vseh morebitnih poročil
Faza izdelave DGD, PZI in PVO dokumentacije
Recenzije
Sodelovanje v postopku pridobivanja GD od zahteve do pravnomočnosti GD
Ostale študije, elaborati in razna poročila
BIM - informacijsko modeliranje gradenj
Pravica graditi in prenos lege
Pravne in strokovno svetovalne storitve vezane na izvedbo odkupov ali služnosti za pridobitev pravice graditi